

**Zarządzenie nr 132/2022**  
**Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego**  
**z dnia 11 lipca 2022 r.**

*w sprawie Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w Gminie Sędziszów Małopolski*

Na podstawie art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 559 ze zm.) oraz art. 53 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 ze zm.) w związku z realizacją przez Gminę Sędziszów Małopolski projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” objętego Umową o powierzenie grantu nr 2211/2022 z dnia 06.04.2022 r. zawartej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Wprowadzam procedurę monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” w Gminie Sędziszów Małopolski przez okres 2 lat od jego zakończenia. Procedura stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór umowy darowizny stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Programów Pomocowych i Zamówień Publicznych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Sędziszowa Małopolskiego  
/-/ Bogusław Kmieć

*Załącznik nr 1  
do Zarządzenia nr 132/2022  
Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego  
z dnia 11 lipca 2022 r.*

## **PROCEDURA MONITOROWANIA UTRZYMANIA EFEKTÓW PROJEKTU GRANTOWEGO „WSPARCIE DZIECI Z RODZIN PEGEEROWSKICH W ROZWOJU CYFROWYM – GRANTY PPGR” W GMINIE SĘDZISZÓW MAŁOPOLSKI**

Procedura monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego została opracowana zgodnie z § 13 umowy o powierzenie grantu w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU – działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienia cyfrowej odporności na zagrożenia, dotyczącej realizacji projektu grantowego – „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.

- I. Celem procedury monitorowania jest sprawdzenie trwałości założeń projektu.
- II. Realizacja projektu polega na nabyciu oraz przekazaniu przez Gminę Sędziszów Małopolski sprzętu komputerowego uprawnionym Wnioskodawcom, na podstawie złożonych oświadczeń oraz dokumentów pozytywnie zweryfikowanych zgodnie z § 4 ust. 14 Regulaminu Konkursu Grantowego.
- III. Głównym założeniem projektu jest wsparcie mieszkańców z terenów popegeerowskich w wyrównaniu szans na rozwój społeczny i gospodarczy poprzez zakup sprzętu komputerowego przeznaczonego na realizację edukacji zdalnej.
- IV. Przekazanie sprzętu jest dokonywane nieodpłatnie na podstawie umowy darowizny wraz z protokołem zdawczo – odbiorczym sprzętu.
- V. Po zawarciu umowy darowizny właścicielem sprzętu komputerowego staje się Wnioskodawca, którego obowiązkiem jest utrzymanie sprzętu w należytych stanie technicznym, a przede wszystkim użytkowanie zgodne z przeznaczeniem i warunkami umowy darowizny.
- VI. Wnioskodawca jest materialnie odpowiedzialny za utratę lub uszkodzenie sprzętu, które nie jest objęte gwarancją lub wynika z użytkowania niezgodnego z przeznaczeniem.
- VII. Obowiązkiem Wnioskodawcy jest złożenie oświadczenia w 12-tym i 24-tym miesiącu od zakończenia projektu, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej procedury. Uzupełnione i podpisane oświadczenie w formie papierowej powinno być złożone osobiście lub przesłane pocztą do Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Małopolskim, ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski. Dopuszcza się przesłanie uzupełnionego i podpisanego oświadczenia w formie skanu dokumentu na adres e-mail: [um@sedziszow-mlp.pl](mailto:um@sedziszow-mlp.pl).
- VIII. O terminie zakończenia projektu tj. zaakceptowania przez Grantodawcę wniosku rozliczającego Gminy Sędziszów Małopolski, Wnioskodawca zostanie poinformowany.
- IX. Niezłożenie oświadczenia przez Wnioskodawcę we wskazanych terminach skutkować będzie wystosowaniem wezwania do przedłożenia w ciągu 7 dni ww. oświadczenia.

X. Obowiązkiem Wnioskodawcy jest informowanie Gminy Sędziszów Małopolski o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie utrzymania efektów projektu.

XI. Gmina Sędziszów Małopolski ma możliwość żądania okazania sprzętu komputerowego w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w terminie wskazanym przez Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego.

XII. Wnioskodawca w okresie trwałości projektu nie może zbyć sprzętu komputerowego, oddać w użyczenie lub przekazać do użytku osobom trzecim, pod rygorem odpowiedzialności karnej.

XIII. Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu wartości otrzymanego sprzętu komputerowego w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu, w szczególności w przypadku zbycia, wynajęcia, przekazania do użytku osobom trzecim lub nieokazania na żądanie w celu weryfikacji stanu technicznego oraz właściwego przeznaczenia, w terminie wskazanym przez Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego.



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



*Załącznik  
do Procedury monitorowania utrzymania efektów  
projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin  
pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”*

Sędziszów Małopolski, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....  
(seria i nr dowodu osobistego)

## OŚWIADCZENIE

Świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z **art. 233 §1 Kodeksu karnego „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”**, dobrowolnie oświadczam, że:

sprzęt komputerowy (nazwa i numer seryjny sprzętu) .....

przekazany (imię i nazwisko dziecka/pelnoletniego ucznia) .....

.....  
przez Gminę Sędziszów Małopolski na podstawie umowy darowizny nr .....  
z dnia ....., utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym oraz użytkowany  
zgodnie z założeniami projektu.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt komputerowy nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna  
prawnego/pelnoletniego ucznia)



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr 132/2022  
Burmistrza Sędziszowa Małopolskiego  
z dnia 11 lipca 2022 r.

## UMOWA DAROWIZNY NR ... / 2022 / PGR / PD

w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020  
Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia  
REACT-EU  
działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia  
dotycząca realizacji projektu grantowego  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

zawarta dnia ... 2022 r. w Sędziszowie Małopolskim pomiędzy:

**Gminą Sędziszów Małopolski**, z siedzibą w 39-120 Sędziszów Małopolski, przy ul. Rynek 1,  
NIP: 8181584373  
REGON: 690581979  
reprezentowaną przez: ...,  
przy kontrasygnacie: ...  
zwanym dalej: **“Darczyńcą”**

a

(imię i nazwisko Obdarowanego)  
zamieszkała/łym w , gmina

reprezentowaną/nym przez matkę/ojca/opiekuna /kuratora ,  
zamieszkała/łego w , gmina  
dowód osobisty seria i nr: .....,  
zwanym dalej: **“Obdarowanym”**.

**Niniejsza umowa określa warunki przeniesienia na własność sprzętu zakupionego w ramach  
Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.**

### § 1

1. Darczyńca daruje a Obdarowany przyjmuje: **laptop Lenovo ThinkPad L15 W10Pro i5-10210U/8GB/256GB/INT/15.6 FHD** o łącznej wartości: **2.435,40** zł (słownie: dwa tysiące czterysta trzydzieści pięć złotych 40/100).
2. Wydanie sprzętu nastąpiło w dniu zawarcia niniejszej umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez Darczyńcę i Obdarowanego. Parametry i numery seryjne sprzętu znajdują się w protokole zdawczo-odbiorczym. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi załącznik nr 1 do Umowy Darowizny.

### § 2

1. Darczyńca oświadcza, iż **laptop Lenovo ThinkPad L15 W10Pro i5-10210U/8GB/256GB/INT/15.6 FHD** został zakupiony przez Darczyńcę podczas realizacji projektu **Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR – umowa o powierzenie grantu nr 2211/2022** i jest jego właścicielem.
2. Obdarowany oświadcza, że stan techniczny przedmiotu darowizny opisanego w § 1 umowy jest mu znany i przyjmuje go w takim stanie, w jakim jest na dzień przejęcia.
3. Obdarowany oświadcza, że dobrowolnie przystępuje do projektu i zna postanowienia regulaminu konkursu oraz je akceptuje.
4. Obdarowany zobowiązuje się:
  - a) ponosić koszty eksploatacji (np. energia elektryczna) związane z użytkowaniem przedmiotu umowy;
  - b) używać przedmiot umowy w sposób zgodny z prawem, w tym także przestrzegać legalności oprogramowania;
  - c) utrzymywać przedmiot umowy w należyтым stanie technicznym;
  - d) do każdorazowego okazania sprzętu komputerowego do oględzin stanu technicznego pracownikowi Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Małopolskim w miejscu i terminie wskazanym przez Urząd;
  - e) do zwrotu wartości przedmiotu umowy określonej w § 1 ust. 1 w przypadku niedotrzymania wymaganego okresu zachowania efektów projektu oraz utrzymania trwałości projektu, w tym pokrywać szkody w pełnej wysokości wraz z ewentualnymi odsetkami, wynikające między innymi ze zniszczenia, uszkodzenia lub zaginięcia sprzętu, z przyczyn leżących po stronie uczestnika projektu lub osób trzecich w terminie 20 dni od otrzymania wezwania;
  - f) do poddania się działaniom kontrolnym wynikającym z projektu, w tym do poddania się działaniom kontrolnym prowadzonym przez Gminę Sędziszów Małopolski bezpośrednio, pośrednio za pomocą zewnętrznych podmiotów, jak również przez podmioty uprawnione do kontroli funduszy UE;
  - g) do uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu, w szczególności ankiet, sprawozdań,
  - h) bezzwłocznie powiadomić Gminę Sędziszów Małopolski o okolicznościach mających wpływ na niezachowanie efektów projektu w wymaganym okresie, tj. przez okres 2 lat od zakończenia projektu oraz utrzymania trwałości projektu, np. zniszczeniu sprzętu, zmianie miejsca zamieszkania.

### § 3

1. Darczyńca przekazuje Obdarowanemu na własność przedmioty rzeczowe opisane w § 1 umowy.
2. Obdarowany zaś tę darowiznę przyjmuje oraz oświadcza, że zrzeka się w stosunku do Darczyńcy ewentualnych roszczeń z tytułu wad darowanych rzeczy.



Rzeczpospolita  
Polska



CENTRUM  
PROJEKTÓW  
POLSKA  
CYFROWA

Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



#### § 4

Strony ustalają, iż wszelkie koszty związane z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy obciążą Obdarowanego.

#### § 5

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 7

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....  
za Darczyńcę

.....  
za Obdarowanego

Załącznik nr 1 do Umowy Darowizny

**Protokół zdawczo-odbiorczy  
z dnia ... 2022 r.**

<b>Oznaczenie stron:</b>	Darczyńca: <b>Gmina Sędziszów Małopolski</b> , z siedzibą w 39-120 Sędziszów Małopolski, przy ul. Rynek 1  Obdarowany:
<b>Nazwa, rodzaj i cechy identyfikujące sprzęt:</b>	Lenovo ThinkPad L15 W10Pro i5-10210U/8GB/256GB/INT/15.6 FHD - laptop
<b>Wskazanie sprzętu, w tym nr seryjny, a także wartości tych składników (wraz z niezbędnym oprogramowaniem):</b>	Numer seryjny –  Wartość brutto - <b>2.435,40</b> zł (słownie: dwa tysiące czterysta trzydzieści pięć złotych 40/100).
<b>Niezbędne informacje o sprzęcie (np. akcesoria):</b>	Mysz optyczna
<b>Uwagi dodatkowe:</b>	-
<b>Miejsce i termin odbioru sprzętu:</b>	Sędziszów Małopolski ... 2022 r.

.....  
za Darczyńcę

.....  
za Obdarowanego



Klauzula informacyjna dot. zasad i sposobów przetwarzania danych osobowych w związku  
z zawarciem umowy darowizny dotyczącej realizacji projektu grantowego  
„Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sędziszowa Małopolskiego wykonujący swoje zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Małopolskim z siedzibą przy ul. Rynek 1, 39-120 Sędziszów Małopolski.
2. Inspektorem ochrony danych jest adw. Jakub Curzytek, z którym można się kontaktować w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych za pomocą adresu e-mail kancelaria@adwokatcurzytek.pl lub tel. 692616480.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie **art. 6 ust. 1 lit. b RODO** w zawarciu i realizacji umowy darowizny dotyczącej realizacji projektu grantowego „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja w oparciu przepisy prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów zawartych z administratorem świadczą na jego rzecz usługi np. serwisowe, informatyczne, prawne.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji projektu, o którym mowa w pkt 3, a następnie w celach archiwalnych przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno – archiwalnych obowiązujących w Urzędzie Miejskim w Sędziszowie Małopolskim.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - prawo dostępu do danych osobowych,
  - prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do żądania sprostowania danych osobowych,
  - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezgodne z prawem.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO ani nie będą profilowane.