

BURMISTRZ SĘDZISZOWA MAŁOPOLSKIEGO
z siedzibą w Sędziszowie Młp., ul. Rynek 1
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację w 2015 r. zadań publicznych

I. Rodzaj zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania:

LP.	RODZAJ ZADANIA / WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW NA REALIZACJĘ ZADANIA
I.	Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych w różnych dyscyplinach, z wyłączeniem piłki siatkowej i zajęć w szkolnych kołach sportowych, w ramach profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii - 100.000 zł.
II.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, organizacja wycieczki dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholizmu - 18.000 zł

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, którego oferta zostanie wybrana w konkursie na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. z 2014 poz.1118 z późn. zm.).
2. Zlecenie zadania nastąpi w formie powierzenia z udzieleniem dotacji na jego realizację.

III. Termin i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2015 r., do rozliczenia kosztów zadania będą rozpatrywane tylko wydatki poniesione ww. okresie.
2. Zadania będą realizowane na rzecz mieszkańców Gminy Sędziszów Młp.
3. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
4. Podmioty realizujące zadanie powinny posiadać niezbędne doświadczenie i spełniać wymogi formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. z 2014 poz.1118 z późn. zm.).
5. Oferta musi być złożona na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)
6. Do oferty należy dołączyć oryginał lub uwierzytelnioną kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (ważny do 1 miesiąca od daty wystawienia).

IV. Termin i miejsce składania ofert :

1. Termin składania ofert upływa z dniem **10 lutego 2015 r. (wtorek) o godz. 15.30** (decyduje data wpływu do siedziby Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Młp. ul. Rynek 1).
2. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sędziszowie Młp. ul. Rynek 1, w zamkniętych kopertach na każde zadanie oddzielnie, koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu podmiotu z dopiskiem „Konkurs ofert na realizację zadania (podać rodzaj zadania określonego w konkursie) w 2015 r.

V. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonywania wyboru ofert:

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 14 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

2. Ogłoszenie zawierające rozstrzygnięcie konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim, na stronie internetowej www.bip.sedziszow-mlp.pl oraz www.sedziszow-mlp.pl
3. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona komisja konkursowa powołana przez Burmistrza. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w dwóch etapach:
 - 1) pierwszy etap - ocena formalna,
 - 2) drugi etap - ocena merytoryczna.
4. Kryteria formalne - do udziału w konkursie ofert dopuszczony zostanie oferent, który spełnia łącznie następujące wymogi formalne:
 - 1) jest organizacją pozarządową lub podmiotem wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, którego celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - 2) jego cele statutowe są zbieżne z zadaniem określonym w konkursie ofert na 2015 r., do którego przystępuje,
 - 3) przedłoży kompletną ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu.
5. Kryteria merytoryczne:
 - 1) zgodność merytoryczna złożonej oferty z ogłoszonym zadaniem: 0-10 pkt,
 - 2) jakość oferty, realność wykonania, zakres rzeczowy zadania, innowacyjność zadania: 0-10 pkt,
 - 3) ocena dotychczasowej współpracy z Gminą (w tym: poprawność rozliczonych dotacji): 0-10 pkt,
 - 4) doświadczenie wnioskodawcy w zakresie realizacji podobnych zadań: 0-10 pkt,
 - 5) posiadane zasoby materialne i kadrowe: 0-10 pkt,
 - 6) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania: 0-10 pkt,
 - 7) liczebność i charakterystyka odbiorców/ beneficjentów zadania: 0-10 pkt,
6. W przypadku, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, organizator zastrzega sobie możliwość proporcjonalnego zmniejszenia wielkości dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
7. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa pomiędzy Burmistrem Sędziszowa Młp. a podmiotem otrzymującym dotację.
8. Złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

VI. Informacja o zrealizowanych w roku ogłoszenia konkursu i roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, w tym wysokość udzielonych dotacji:

LP	RODZAJ ZADANIA	Koszty w 2013 r.	Koszty w 2014 r.
I.	Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych w ramach profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii	147.500 zł	166.000 zł
II.	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, organizacja wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholizmu	15.500 zł	17.500 zł

BURMISTRZ
mgr Bogusław Kmieć